|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация сельского поселения «Куниб»** |  | «Куниб» сикт овмöдчöминсаадминистрация |
|  |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## ШУÖМ

**от 18 октября 2021 года № 10/141**

с. Куниб, Республика Коми

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Куниб» от 18.02.2020 № 2/24 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» (в редакции постановления от 17.05.2021 № 5/72)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации сельского поселения «Куниб»» от 30.04.2019 № 4/20 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации сельского поселения «Куниб»,

### администрация сельского поселения «Куниб» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

### 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Куниб» от 18.02.2020 № 2/24, (в редакции постановления от 17.05.2021 № 5/72) (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« 1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

- граждане, за исключением граждан, которые не являются правообладателями объектов недвижимого имущества;

- индивидуальные предприниматели;

- юридические лица.»;

1.2. абзац второй подпункта 1 пункта 3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« В МФЦ предусмотрена только очная форма подачи документов. Подача запроса и документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. Предварительная запись осуществляется в соответствии со «Стандартом обслуживания заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг в государственном автономном учреждении Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми», утвержденным Постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2017 № 682.»;

1.3. из пункта 3.3.1 Административного регламента слова «либо решения об отказе в приеме документов» исключить;

1.4. в абзаце четвертом пункта 3.6.6 Административного регламента числа «3.6» заменить числами «3.5»;

1.5. в абзаце первом пункта 3.6.7 Административного регламента слово «регистрация» заменить словами «регистрация специалистом Органа, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги,»;

1.6. в абзаце первом пункта 5.3 Административного регламента слова «Министерство экономики Республики Коми» заменить словами «Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения Ф.А. Морозов