|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Совет сельского**  **поселения «Куниб»** |  | «Куниб» сикт **овмöдчöминса Сöвет** |

**РЕШЕНИЕ**

## КЫВКÖРТÖД

### от 28 июня 2024 года № V-33/1 с.Куниб, Республика Коми

О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками администрации сельского поселения «Куниб»

Руководствуясь [статьями 316](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=52), [317](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=56), [323](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=102471), [325](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=1149), [326](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=101847) Трудового кодекса Российской Федерации, [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465509) Российской Федерации от 19.02.1993 N 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=226238) муниципального образования сельского поселения «Куниб», в целях возмещения дополнительных материальных и физиологических затрат в связи с работой и проживанием в неблагоприятных природно-климатических условиях,

Совет сельского поселения «Куниб» РЕШИЛ:

1. Оплату труда лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками администрации сельского поселения «Куниб» (далее по тексту - работники администрации), осуществлять с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, установленной для данной местности, в порядке и размерах, определенных федеральным законодательством.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет) процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если они прожили в указанных районах и местностях не менее пяти лет. Проживание в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пяти лет учитывается независимо от того, когда имело место неоднократное проживание в указанных районах и местностях, при этом время проживания суммируется.

2. Лица, проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющиеся работниками администрации, и их несовершеннолетние члены семьи имеют право один раз в два года на оплачиваемый проезд к месту использования отпуска работника и обратно в соответствии с [Порядком](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P36) предоставления компенсации на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника и его несовершеннолетних членов семьи, в том числе находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье работника, а также стоимости провоза багажа согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Лицам, заключившим трудовые договоры с администрацией сельского поселения «Куниб», расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы из других регионов Российской Федерации, за счет средств работодателя предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с Порядком компенсации расходов, связанных с переездом, согласно [приложению № 2](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P101) к настоящему решению.

4. Медицинское обслуживание работников осуществляется в рамках программ государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Республике Коми на соответствующий год.

5. Финансирование гарантий и компенсаций, установленных настоящим решением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Куниб».

6. Признать утратившими силу [решени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=171772)я Совета сельского поселения «Куниб»:

- от 30.09.2013 № III - 15/4 «О порядке выплаты компенсации расходов проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников администрации сельского поселения «Куниб» и членов их семей»;

- от 23.12.2019 № IV- 47/4 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Куниб» от 30.09.2013 № III - 15/4 «О порядке выплаты компенсации расходов проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников администрации сельского поселения «Куниб» и членов их семей».

7. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Глава сельского поселения Ф. А. Морозов

Приложение № 1

к решению Совета сельского поселения «Куниб»

от 28.06.2024 № Ⅴ-33/1 «О гарантиях и компенсациях

для лиц, проживающих в районах крайнего севера и

приравненных к ним местностях, являющихся

работниками администрации сельского поселения «Куниб»

Порядок

предоставления компенсации на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника и его несовершеннолетних членов семьи, в том числе находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье работника,

а также стоимости провоза багажа

1. Настоящий Порядок предоставления компенсации на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника и его несовершеннолетних членов семьи, в том числе находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье работника, а также стоимости провоза багажа (далее – Порядок) регулирует вопросы предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов лицам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющимся работниками администрации сельского поселения «Куниб» (далее – работники), и их несовершеннолетним членам семьи, в том числе находящимся под опекой (попечительством), в приемной семье работника.

2. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов на работника (или оплату стоимости провоза 1 места багажа в случае использования автомобильного транспорта) и 30 килограммов на каждого несовершеннолетнего члена семьи (или оплату стоимости провоза 1 места багажа в случае использования автомобильного транспорта) независимо от веса багажа, включенного в тариф проездного документа на тот вид транспорта, которым следуют работник и члены его семьи (далее - компенсация), назначается и выплачивается работнику по основному месту работы.

3. Выплаты, предусмотренные настоящим Порядком, являются целевыми и не суммируются в случае, если работник и его несовершеннолетние члены семьи своевременно не воспользовались правом на компенсацию указанных расходов.

4. Назначение и выплата компенсации работнику осуществляются администрацией сельского поселения «Куниб» (далее – администрация), в случае если работник находился:

- в ежегодном оплачиваемом отпуске, в том числе ежегодном оплачиваемом отпуске с последующим увольнением (за исключением случаев, когда отпуск с последующим увольнением предоставляется работнику до наступления права на использование ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы);

- в отпуске по беременности и родам;

- в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

- в отпуске без сохранения заработной платы.

5. Право на компенсацию расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в администрации. Работник вправе использовать свое право на получение компенсации один раз в течение двухлетнего периода. Если работник не использовал свое право на получение компенсации в первый год работы, он может воспользоваться им во второй год работы. Двухлетний период, в течение которого работники вправе реализовать свое право на оплачиваемый за счет средств администрации проезд в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно, исчисляется в календарных годах начиная с года, в котором у работника возникло право на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в администрации.

6. При переходе из организации в другую работник имеет право на получение компенсации по новому месту работы с учетом периода его непрерывной работы по предыдущему месту работы, если он не воспользовался этим правом по предыдущему месту работы. Основанием для назначения и выплаты компенсации по новому месту работы является соответствующая справка с предыдущего места работы.

7. Компенсация назначается и выплачивается исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости проезда:

а) воздушным транспортом:

самолетом - в салонах «экономического класса»;

вертолетом - по тарифу для перевозки пассажиров и багажа, утвержденному в порядке, установленном законодательством;

б) железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда (без услуг), в вагоне с местами для сидения скоростного поезда (без услуг);

в) водным транспортом (морским и (или) речным) - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в трехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

г) автомобильным транспортом (за исключением личного) - в междугородных (пригородных) автобусах.

В случае если работником представлены проездные документы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда или справки о стоимости услуг, включенных в проездной документ, выданных соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация) на дату приобретения билета, но не более фактических расходов, подтвержденных представленными работником документами.

Работник по своему выбору предоставляет одну справку (включающую сведения на работника и несовершеннолетних членов семьи) либо несколько справок (содержащих сведения отдельно на работника и несовершеннолетних членов семьи), указанных в [абзаце восьмом](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P60) настоящего пункта.

Сведения о стоимости услуг, не подлежащих оплате в соответствии с [абзацем вторым пункта 8](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P65) настоящего Порядка, представление справок, указанных в [абзаце восьмом](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P60) настоящего пункта, не требуются.

В случае указания стоимости проезда в проездных документах в иностранной валюте компенсация производится в рублях по курсу валют, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату приобретения билета.

8. При проезде к месту использования отпуска и обратно несколькими видами транспорта работнику компенсируется общая сумма расходов на оплату проезда в пределах норм, установленных [пунктом 7](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P53) настоящего Порядка.

В стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно работника и его несовершеннолетних членов семьи и стоимость провоза багажа включаются и подлежат оплате стоимость проезда железнодорожным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к (от) железнодорожной станции (вокзала), пристани, аэропорту, автовокзалу при наличии документов, подтверждающих данные расходы, расходы за пользование постельными принадлежностями, обязательные сборы и таксы (аэропортовый, топливный, страховой, сервисный), услуги по предварительной продаже (бронированию) билетов, сборы за оформление билетов, за исключением дополнительных услуг и сборов (доставка билетов на дом, сбор за сданный билет или переоформленный билет, стоимость справок транспортных организаций о стоимости проезда и стоимости услуг, сборы за пребывание в залах ожидания повышенной комфортности, сбор за оформление услуг за сверхнормативный багаж, стоимость сервисных услуг в вагонах повышенной комфортности (рацион питания, санитарно-гигиенические наборы, печатная продукция, мультимедийный портал), оплата разницы тарифов и дополнительных сборов при обмене билета и другие услуги и сборы, не подлежащие компенсации в соответствии с настоящим пунктом).

9. Выплата компенсации производится не позднее чем за 10 календарных дней до начала отпуска работника исходя из примерной стоимости проезда на основании письменного заявления работника и решения работодателя. Окончательный расчет производится по возвращении работника из отпуска на основании представленных им в течение трех рабочих дней со дня выхода на работу билетов, других подтверждающих документов.

В случае прекращения трудовых отношений с работодателем в течение календарного года, и если работник не обратился за компенсацией до начала отпуска (до дня выезда к месту использования отпуска), он вправе представить письменное заявление о предоставлении компенсации и проездные документы в течение 30 календарных дней со дня расторжения трудового договора (служебного контракта).

В случае если работник возвратился из отпуска в последний рабочий и/или календарный день календарного года или за пределами календарного года, в котором работнику предоставлено право на оплату проезда, компенсация расходов на оплату проезда производится на основании проездных документов, представленных работником в течение трех рабочих дней после окончания отпуска.

При использовании работником электронного билета компенсация выплачивается в случае проезда:

воздушным транспортом - при предоставлении маршрут/квитанции электронного пассажирского билета (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок) и посадочного талона;

железнодорожным транспортом - при предоставлении электронного проездного документа (билета) на железнодорожном транспорте и контрольного купона (выписки из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте);

автомобильным транспортом - при предоставлении маршрут/квитанции электронного билета (выписка из автоматизированной информационной системы оформления пассажирских перевозок на автомобильном транспорте);

водным транспортом - при предоставлении электронного проездного документа (билета) на водном транспорте и кассового чека или иного документа, подтверждающего факт осуществления расчета, в соответствии с положениями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=436792) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

10. При отсутствии (в том числе утрате) проездных документов компенсация назначается и выплачивается по наименьшей стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно кратчайшим путем (на основании справки о наименьшей стоимости проезда) только при наличии документов, подтверждающих пребывание работника (несовершеннолетних членов семьи) в месте использования отпуска, выданных органами местного самоуправления, органами внутренних дел, организациями, ответственными за регистрационный учет граждан, или организациями, оказывающими услуги по удостоверению нахождения работника по месту пребывания, копии паспорта с отметкой о пересечении государственной границы Российской Федерации и иностранного государства либо документов (справки, счета, отрывной талон к путевке, иные документы), подтверждающих пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в иной подобной организации. Наименьшая стоимость проезда определяется как стоимость проезда в плацкартном вагоне скорого или пассажирского поезда. В случае наличия в данном направлении только воздушного сообщения наименьшая стоимость проезда определяется по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса; при наличии только морского или речного сообщения - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров; при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу междугородного (пригородного) автобуса; при наличии нескольких видов сообщения (за исключением железнодорожного) - по тарифу на вид транспорта с наименьшей стоимостью проезда.

В случае если работник в течение календарного года, в котором он использовал отпуск, представит восстановленные утерянные проездные билеты, компенсация возмещается по фактической стоимости проездных документов, но не выше норм, установленных [пунктом 7](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P53) настоящего Порядка.

11. Расходы на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно при использовании личного автомобильного транспорта компенсируются в соответствии с [пунктом 10](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P74) настоящего Порядка.

При отсутствии документов, подтверждающих пребывание работника в месте использования отпуска, компенсация расходов на оплату проезда не производится.

12. Если работник проводит отпуск в нескольких местах отдыха, то ему компенсируются расходы на оплату проезда только к одному выбранному им месту отдыха, а также расходы на оплату обратного проезда от того же места на основании проездных документов по маршруту прямого следования и (или) справки транспортной организации о наименьшей стоимости проезда на дату приобретения билетов, но не более фактически произведенных расходов. Остановка работника в пункте по маршруту прямого следования к месту использования отпуска и обратно не является вторым местом отдыха работника независимо от продолжительности остановки работника в данном пункте. Под маршрутом прямого следования к месту использования отпуска и обратно понимается прямое беспересадочное сообщение либо кратчайший маршрут, в том числе допускающий незначительное отклонение, с наименьшим количеством пересадок от пункта отправления до конечного пункта назначения на выбранных работником видах транспорта.

Под незначительным отклонением, указанным в [абзаце первом](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P78) настоящего пункта, понимается отклонение фактического маршрута работника от кратчайшего маршрута на расстояние, не превышающее 100 км (включительно).

В случае поездки по туристской путевке в пределах Российской Федерации расходы на оплату проезда возмещаются исходя из стоимости проезда при представлении работником проездных документов и (или) справки организации, осуществляющей свою деятельность на рынке туристских услуг, о стоимости проезда и провоза багажа (предоставляется в случае, если в проездных документах отсутствуют сведения о стоимости проезда и провоза багажа) по маршруту следования к месту использования отпуска при наличии документов (в случае отсутствия проездных документов), подтверждающих пребывание работника (несовершеннолетних членов семьи) в месте использования отпуска.

При выезде в отпуск за пределы Российской Федерации расходы на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно возмещаются исходя из стоимости проезда при следовании к месту использования отпуска до границы Российской Федерации и обратно от границы Российской Федерации при представлении работником:

либо проездных билетов и справки соответствующей транспортной организации о коэффициенте проезда до границы Российской Федерации и справки организации, осуществляющей свою деятельность на рынке туристических услуг, о стоимости проезда и провоза багажа по маршруту следования к месту использования отпуска;

либо проездных билетов и справки соответствующей транспортной организации о стоимости проезда до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции;

либо проездных билетов и справки соответствующей транспортной организации о коэффициенте и стоимости проезда до границы Российской Федерации.

13. Работодатель выплачивает работнику компенсацию стоимости проезда к месту использования отпуска работника и обратно и провоза багажа несовершеннолетних членов семьи при условии их выезда к месту использования отпуска работника в один населенный пункт и возвращения (как вместе с работником, так и отдельно от него) при представлении следующих документов:

свидетельство о рождении;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для несовершеннолетних, находящихся под опекой и попечительством работников.

Компенсация назначается и выплачивается независимо от количества несовершеннолетних членов семьи.

В случае достижения детьми работника совершеннолетия в период пребывания в отпуске стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно и стоимость провоза багажа подлежат оплате.

В случае, когда муж и жена являются работниками одной организации и оба имеют право на компенсацию, оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно несовершеннолетних членов семьи производится каждому из работников, если периоды отпусков указанных работников не совпадают.

Приложение № 2

к решению Совета сельского поселения «Куниб»

от 28.06.2024 № Ⅴ-33/1 «О гарантиях и компенсациях

для лиц, проживающих в районах крайнего севера и

приравненных к ним местностях, являющихся

работниками администрации сельского поселения «Куниб»

Порядок компенсации расходов, связанных с переездом лицам, заключившим

трудовые договоры о работе в администрации сельского поселения «Куниб», расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы из других регионов

Российской Федерации

1. Настоящий Порядок компенсации расходов, связанных с переездом лицам, заключившим трудовые договоры о работе в администрации сельского поселения «Куниб», расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы из других регионов Российской Федерации (далее – Порядок) регулирует вопросы предоставления компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договоры о работе в администрации сельского поселения «Куниб», расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и финансируемых из бюджета сельского поселения «Куниб», и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы из других регионов Российской Федерации (далее - компенсация транспортных расходов).

2. Лица, указанные в [пункте 1](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P110) настоящего Порядка, имеют право на компенсацию транспортных расходов в течение одного года со дня заключения (расторжения) работником трудового договора.

В случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора компенсации подлежат расходы, понесенные работником не ранее чем за шесть месяцев до расторжения указанного трудового договора.

3. Лицам, указанным в [пункте 1](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P110) настоящего Порядка (далее - работники), назначается и выплачивается компенсация транспортных расходов в пределах территории Российской Федерации, включающих следующие виды расходов:

а) единовременное пособие в размере двух месячных тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника;

б) оплата стоимости проезда любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), работника и членов его семьи, которые переезжают к месту жительства работника, в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше следующих норм по проезду:

- воздушным транспортом - в салонах экономического класса;

- железнодорожным транспортом - в вагонах типа: К (купейный) скорого фирменного поезда;

- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

- автомобильным транспортом (за исключением такси) - по фактическим расходам;

в) оплата стоимости провоза багажа в универсальных контейнерах или оплата стоимости провоза имущества в отдельном вагоне, багажа, перевозимого сверх установленной нормы бесплатного провоза, на том виде транспорта, которым следуют работник и члены его семьи, мелкой отправкой или грузоперевозкой - по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом, и не свыше пяти тонн багажа на семью;

г) оплата стоимости транспортных расходов по провозу багажа от прежнего места жительства до станции (пристани, порта) отправления и от станции (пристани, порта) назначения к новому месту жительства, а также оплата стоимости работ по погрузке и разгрузке контейнеров - по фактическим расходам при наличии подтверждающих документов;

д) оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

Компенсация транспортных расходов назначается и выплачивается работнику по основному месту работы.

Под членами семьи понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), включая в приемной семье, работника, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

В случае если представленные работником администрации документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной работнику (членам его семьи) соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация), на дату приобретения билета.

Расходы на оплату проезда к новому месту жительства при использовании личного автомобильного транспорта компенсируются по наименьшей стоимости проезда к новому месту жительства (на основании справки транспортной организации о наименьшей стоимости проезда на дату регистрации по новому месту жительства) только при наличии документов, подтверждающих регистрацию по новому месту жительства работника, а также членов его семьи. Наименьшая стоимость проезда определяется как стоимость проезда по маршруту прямого следования в плацкартном вагоне скорого поезда, а при отсутствии на данном направлении сообщения скорых поездов - стоимость проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда. В случае наличия в данном направлении только воздушного сообщения наименьшая стоимость проезда определяется по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса; при наличии только морского или речного сообщения - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров; при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу междугородного (пригородного) автобуса; при наличии нескольких видов сообщения (за исключением железнодорожного) - по тарифу на вид транспорта с наименьшей стоимостью проезда.

Под маршрутом прямого следования к новому месту жительства понимается прямое беспересадочное сообщение либо кратчайший маршрут с наименьшим количеством пересадок от пункта отправления до конечного пункта назначения на выбранных работником видах транспорта.

4. В случае переезда к новому месту жительства за пределы Российской Федерации расходы на оплату переезда возмещаются исходя из стоимости проезда и провоза багажа до границы Российской Федерации при представлении работником:

а) при проезде воздушным транспортом - проездных документов и справки транспортной организации о коэффициенте проезда до границы Российской Федерации по маршруту следования к новому месту жительства;

б) при проезде иным видом транспорта - проездных документов и справки транспортной организации о стоимости проезда и провоза багажа до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, морского (речного) порта, автостанции;

в) при использовании личного автомобильного транспорта - справки транспортной организации о стоимости проезда и провоза багажа до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, морского (речного) порта, автостанции.

В случае указания стоимости проезда в проездных документах в иностранной валюте компенсация производится в рублях по курсу валют, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату приобретения билета.

5. Не возмещаются расходы, связанные:

- с хранением контейнера (багажа) на станции (пристани, в порту) назначения;

- с провозом личного автомобильного транспорта, сельскохозяйственной техники, строительных материалов;

- с добровольным страхованием личного имущества;

- с консультированием и оформлением документов, подтверждающих расходы, связанные с проездом и провозом багажа (личного имущества).

6. Для назначения и выплаты компенсации транспортных расходов работник представляет в администрацию сельского поселения «Куниб», с которой заключен (расторгнут) трудовой договор, следующие документы:

1) письменное заявление о компенсации транспортных расходов с указанием способа ее выплаты (на счет транспортной организации, открытый в финансово-кредитном учреждении, через кассу организации, счет работника, открытый в финансово-кредитном учреждении);

2) документы, подтверждающие расходы, связанные с проездом и провозом багажа (личного имущества):

а) проездные билеты, подтверждающие проезд и его стоимость. При использовании работником электронного билета компенсация выплачивается в случае проезда:

- воздушным транспортом - при предоставлении маршрут/квитанции электронного пассажирского билета (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок) и посадочного талона или документа транспортной организации о подтверждении проезда;

- железнодорожным транспортом - при предоставлении электронного проездного документа (билета) на железнодорожном транспорте и контрольного купона (выписки из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте) или документа транспортной работники организации о подтверждении проезда;

- автомобильным транспортом - при предоставлении маршрутной квитанции и (или) кассового чека с указанными на нем реквизитами билета;

- водным транспортом - при предоставлении электронного проездного документа (билета) на водном транспорте;

б) транспортные накладные на провоз багажа в универсальных контейнерах или транспортные накладные на провоз багажа в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, подтверждающие вес багажа и стоимость по его провозу, или иные документы на багаж, предусмотренные соответствующим транспортным уставом или кодексом, а также документы, подтверждающие произведенную оплату стоимости провоза багажа;

в) документы, подтверждающие оплату сборов за услуги железнодорожного транспорта, за исключением расходов, указанных в [пункте 4](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P128) настоящего Порядка;

3) документы транспортных организаций (счет, договор) на оплату транспортных расходов (представляются в случае частичной компенсации расходов по личному заявлению граждан на счет транспортной организации);

4) паспорта, свидетельства о рождении членов семьи работника, на которых назначается компенсация транспортных расходов (или их заверенные в установленном порядке копии);

5) справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая инвалидность и дату ее установления, или ее заверенная в установленном порядке копия (для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

6) справка с места учебы (для детей, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения). К справке, оформленной на иностранном языке, дополнительно прилагается документ с построчным переводом на русский язык с подписью лица, осуществившего перевод. Построчный перевод на русский язык осуществляется работником самостоятельно (под его ответственность за корректность данного перевода) либо переводчиком, привлеченным работником;

7) свидетельство о заключении брака или его заверенная в установленном порядке копия (для супруга (супруги) работника);

8) документы, подтверждающие регистрацию по новому месту жительства работника и членов его семьи;

9) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для несовершеннолетних, находящихся под опекой и попечительством работника.

Для назначения компенсации транспортных расходов представляются подлинники документов, указанных в [подпунктах 1](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P139) - [3](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P148), [6](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P151) настоящего пункта.

В случае если работник представит восстановленные утерянные проездные документы в сроки, предусмотренные [пунктом 2](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P111) настоящего Порядка, расходы оплачиваются по фактической стоимости проездных документов, но не выше норм, установленных [подпунктом «а» пункта 3](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P114) настоящего порядка.

7. По личному заявлению работника ему производится частичная компенсация транспортных расходов - расходов по провозу багажа (личного имущества) путем перечисления организацией указанной компенсации на счет транспортной организации при представлении документов, указанных в [подпунктах 1](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P139) и [3 пункта 6](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P148) настоящего Порядка.

Работник, воспользовавшийся правом частичной компенсации транспортных расходов - расходов по провозу багажа, обращающийся за компенсацией транспортных расходов в части возмещения расходов по проезду к месту жительства, представляет документы, указанные в [подпункте 1](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P139), [подпунктах «а](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P141)» и [«](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P147)в» [подпунктах 4](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P149) - [9 пункта 6](file:///C:\Users\Елена\Desktop\проекты\проезд%20немун.docx#P154) настоящего Порядка.